

ПОРЯДОК
обеспечения доступности для инвалидов помещений
МАОУДО Детской школы искусств № 4 г. Томска
и оказываемых в ней услугах

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм обеспечения условий доступности помещений МАОУДО Детской школы искусств № 4 г. Томска для инвалидов в целях обеспечения равного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к предоставляемым услугам путем устранения барьеров, препятствующих получению этих услуг наравне с другими лицами (далее – доступность).

2. Обеспечение условий доступности для инвалидов осуществляется уполномоченными должностными лицами ДШИ № 4.

3. В целях формирования доступности ответственными лицами ДШИ № 4 реализуются следующие мероприятия:

| № п/п | Наименование мероприятия по обеспечению доступности | Ответственный исполнитель |
|-------|--|--|
| 1. | Организация инструктажей и обучения сотрудников ДШИ № 4 о порядке и особенностях предоставления услуг инвалидам | Масютина С.И., методист |
| 2. | Организация сопровождения инвалидов по зрению и инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата в помещениях ДШИ № 4 | Чепелина Н.Л., преподаватель Машнич В.Д., преподаватель |
| | - информирование о потребности в предоставлении сопровождения | Дежурный администратор |
| 3. | Реализация мероприятий по обеспечению доступности помещений ДШИ № 4, с учетом рекомендаций паспорта доступности ДШИ № 4 и других нормативно-правовых актов | Антипина Л.Б., директор Ометова И.Д., заместитель директора по АХР Антипина А.А., заместитель директора по ИМП |
| 4. | Оказание помощи в предоставлении услуг инвалидам по зрению, инвалидам с нарушениями опорно-двигательного аппарата | Преподаватели |

4. Инструктажи и обучение сотрудников ДШИ № 4 по вопросам особенностей предоставления услуг инвалидам реализуется ответственным лицом путем организации совещаний, лекций, семинаров.

5. Мероприятия по организации сопровождения инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, инвалидов по зрению в помещениях ДШИ № 4 реализуются ответственными должностными лицами в следующем порядке:

- а) при поступлении информации (от родителей или самого инвалида) о необходимости сопровождения в помещениях ДШИ № 4 дежурный администратор информирует преподавателя, проводящего занятие;

- б) при поступлении информации от дежурного администратора преподаватель:
- оказывает содействие в доступе инвалида в помещения ДШИ № 4;
 - после проведения занятия оказывает содействие в выходе инвалида из помещений ДШИ № 4.

6. Мероприятия по обеспечению доступности помещений ДШИ № 4, с учетом рекомендаций паспорта доступности, реализуются ответственными должностными лицами ДШИ № 4 путем планирования мероприятий по текущему/капитальному ремонту помещений с учетом реализации требований по обеспечению доступности и конструктивных особенностей здания, а также реализацией иных мероприятий по обеспечению доступности, не требующих проведения капитального и текущего ремонта.

7. Мероприятия по предоставлению услуг инвалидам по зрению, инвалидам с нарушениями опорно - двигательного аппарата осуществляются преподавателями ДШИ № 4 путем проведения занятий по адаптированным дополнительным общеразвивающим программам.

8. Контроль за исполнением мероприятий по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и услуг, предусмотренных настоящим порядком, возложить на Моторину Н.В., заместителя директора по УВР ДШИ № 4.